JACQUET DEUTSCHLAND

JACQUET ist eine Marke innerhalb der JACQUET METALS Gruppe und in Europa der führende Anbieter von Blechen und Zuschnitten in Edelstahl rostfrei und Nickellegierungen. Wir produzieren an über 20 weltweiten Standorten Zuschnitte auf Sägen, Laser-, Plasma- und Wasserstrahlanlagen.

Für unseren Standort in Bochum suchen wir aktuell einen

Mitarbeiter (m/w/d) im Bereich Verkauf / Verkaufsadministration

Ihre Kernaufgaben umfassen:

- Bearbeitung von Kundenanfragen
- Kalkulation und Preisgestaltung
- Entwicklung und Umsetzung von Vertriebsstrategien
- Begleitung von Reklamationsbearbeitungen
- Kundenzufriedenheitskontrolle
- Neukundenakquisition
- allgemeine administrative Tätigkeiten

Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- idealerweise erste Berufserfahrung im Bereich Vertrieb / Administration
- versierter Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen
- Verhandlungsgeschick und souveränes Auftreten
- hohe Kunden- und Ergebnisorientierung
- mindestens Grundkenntnisse der englischen Sprache
- eigenverantwortliche, verbindliche und zielorientierte Arbeitsweise

Unsere Leistungen:

Menschliches Miteinander, gemeinsame Erfolge, grenzüberschreitende Möglichkeiten, denn wir bieten

- eine abwechslungsreiche, herausfordernde und ausbaufähige Tätigkeit
- eine umfangreiche und gezielte Einarbeitung
- ein motiviertes, hilfsbereites und engagiertes Team
- eine attraktive, leistungsgerechte Vergütung und gute Sozialleistungen (u. a. 13. Monatsgehalt, erfolgsabhängiges Bonussystem, vermögenswirksame Leistungen, Zuschuss zur privaten Altersvorsorge)

Wollen Sie auch ein Teil dieses Teams der weltweiten JACQUET METALS Gruppe werden?

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins. Senden Sie diese bitte ausschließlich per E-Mail an: karriere@myjacquet.com

JACQUET Deutschland GmbH | Guido Weyen | Geschäftsführer
Bahnstraße 38 | 44793 Bochum
T +49 234 334327
deutschland.myjacquet.com